

Toelichting op de Uitnodiging tot solliciteren!



**F-Fort zoekt met regelmaat nieuwe
collega's!**

**Uitnodiging tot solliciteren
via "Best Value People"**

**Lees snel verder
hoe het werkt!**

Visie en uitgangspunten

De **missie** van F-Fort is het op vernieuwende wijze realiseren van duurzame resultaatsverbeteringen. Onze **visie** is dat we dit bereiken door op concrete wijze te werken aan het versterken van leiderschap en vertrouwen.

Uiteindelijk willen we het leukste bedrijf zijn om MEE te werken en om VOOR te werken.

Het is essentieel dat ieder individu van F-Fort een eigenheid en authenticiteit heeft die hem of haar een complementaire match maakt met ons team. Daarnaast zal onze nieuwe collega invulling moeten geven aan onze uitgangspunten:

1. Wij werken vanuit de overtuiging dat het altijd beter kan, zowel bij onszelf, als bij onze klanten
2. Wij vinden het leuk om samen te inspireren, motiveren, stimuleren en te delen
3. Wederzijdse loyaliteit is essentieel om een stevig fundament te bouwen waar F-Fort op uitgebouwd kan worden
4. Wij werken hard om meetbare, duurzame resultaatverbeteringen te bereiken voor en met onze klanten
5. Onze ontembare drive komt voort uit het helpen van anderen
6. Wij staan ervoor dat wij een gezond en eerlijk bedrijf zijn
7. Wij nemen geen genoegen met minder dan 100% tevreden klanten door het leveren van hoge kwaliteit

Opdracht, scope en randvoorwaarden

Om goed te duiden wat we nodig hebben, bieden we de nodige afbakeningen aan. In deze paragraaf wordt niet alleen duidelijk gemaakt met welke spelregels we spelen maar ook waar de grenzen liggen van de mogelijkheden.

Opdracht

Jij bent onze nieuwe senior collega! Dat betekent dat je vast teamlid in vaste dienst wordt van de F-Fort kern. Je voert dus niet alleen interim of advies opdrachten uit bij onze facilitaire en inkoopklanten, maar je levert ook een actieve bijdrage aan de bedrijfsvoering, groei en ontwikkeling van F-Fort zelf.

Scope

F-fort beweegt zich en wordt herkend op het snijvlak van Inkoop en Facilities. We zoeken dan ook collega's die daar minstens aantoonbare affiniteit mee hebben. We zien daarnaast graag veel ruimte voor nieuwe mogelijkheden. Dus als je op andere vlakken, in andere branches of kennisgebieden kansen ziet, dan staan we daar voor open. Uiteraard moet alles worden beschouwd vanuit een verantwoorde bedrijfsvoering.

De basis van je werkzaamheden ligt in het verbinden van en samenwerken met allerlei mensen, van operationeel tot en met strategisch niveau. Als jij ergens aan de slag gaat, dan verandert er echt iets dat beklijft: een verbetering, out-of-the-box oplossing, innovatie etc. Hiervoor moet je echt met je voeten in de klei durven staan en bereid zijn tot de noeste arbeid die hier vaak bij hoort.

Buiten scope ligt met name het uitvoeren van operationele werkzaamheden die passen bij het 'tijdelijk op de winkel passen'

Randvoorwaarden

Om een goede balans te houden in de capaciteiten van ons team zijn een aantal randvoorwaarden belangrijk:

1. Je bent om de week op vrijdag de gehele dag beschikbaar voor onze F-Fort ontmoeting. Dat is voor ons belangrijk omdat we elkaar dan ontmoeten ter inspiratie, kennisdeling en onderlinge betrokkenheid
2. Je bent flexibel
3. Je bent bereid om tijdens de concretiseringsfase in een verdiepende sessie met het team open te praten over je drijfveren, persoonlijke achtergrond en ambities
4. Je bent bereid te investeren in onze samenwerking
5. Zonder voor te willen schrijven hoe onze nieuwe collega 'moet zijn', denken we wel te weten wat iemand minimaal nodig heeft om met veel plezier te werken bij F-Fort. Er zijn een aantal generieke competenties waarmee we de kern raken van iedere medewerker, het is dus een belangrijke randvoorwaarde dat je je hierin herkent:
 - Authentiek
 - Eigenzinnig
 - Daadkrachtig
 - Lef
 - Verantwoordelijkheidsbewust
 - Humor (komt in vele varianten)
 - Transparant
 - Creatief
 - Slim
6. Je bent in staat om in je voorstel aan te geven hoe je om wilt gaan met salaris en werkgerelateerde (on)kosten, wij hebben hier geen vaste regelingen voor en zijn benieuwd naar jouw ideeën
7. Tijdens de concretiseringsfase bespreken we je voorstel over het salaris dat je denkt te willen verdienen, alles in redelijkheid in billijkheid

Hoe solliciteer ik?

Best Value houdt in dat we zo min mogelijk randvoorwaarden en eisen stellen om maximale ruimte te bieden aan jou als sollicitant. Om je in staat te stellen een goede sollicitatie te kunnen doen zijn een aantal formats toegevoegd aan deze uitnodiging tot solliciteren.

We vragen je om de volgende informatie op te sturen naar info@F-Fort.nl:

a) Prestatie-onderbouwing

In de Prestatie-onderbouwing geef je een aantal beweringen/stellingen aan. Waarom ben jij in staat de opdracht goed uit te voeren en invulling te geven aan onze uitgangspunten binnen de gestelde randvoorwaarden. We zien graag dat je jouw stellingen (mede) onderbouwt met eventuele ervaringen die je hebt opgedaan bij andere opdrachten, of op andere relevante momenten in je leven.

Hieronder geven we ter verduidelijking een goed en een fout voorbeeld van een stelling:

Goed:

Prestatie: Ik ben makkelijk en snel inzetbaar op verschillende interim opdrachten

Onderbouwing: Ik heb in de afgelopen 3 jaar als interimmer 5 opdrachten uitgevoerd van minimaal 5 maanden volume bij 3 verschillende opdrachtgevers waarbij ik tussendoor slechts 2 x 6 weken op de bank heb gezeten.

Fout:

Prestatie: ik ben goed inzetbaar op een interim opdracht

Onderbouwing: Ik heb een goed netwerk en weet dat ik goed overkom bij nieuwe opdrachtgevers

Voor de prestatieonderbouwing maak je gebruik van format 1.

Aandachtspunt:

De eventuele detailafspraken worden pas in de concretiseringsfase besproken. Beperk je dus in dit document tot de beweringen/stellingen en een zo SMART mogelijke onderbouwing. Voorwaarde is dat je sollicitatie aansluit bij onze uitgangspunten en voldoet aan de gestelde randvoorwaarden. Extra's kunnen worden aangeboden in het kansendossier waarbij je ook aangeeft hoe je dit eventueel in financieel perspectief plaatst (zie verderop in deze uitnodiging).

b) Risicodossier

In het risicodossier is het van belang dat je aangeeft wat de belangrijkste risico's zijn voor F-Fort met betrekking tot onze samenwerking. Het gaat hier om risico's die in eerste instantie aan F-Fort zijde liggen, maar waar jij een belangrijke rol voor jezelf ziet om ze te beheersen. Dit zijn risico's die onze organisatie en organisatiedoelstellingen in gevaar kunnen brengen. We verwachten van je dat je de geïdentificeerde risico's naar je eigen inzicht prioriteert en de bijbehorende beheersmaatregel(en) die je gaat uitvoeren, beschrijft. Daarbij geef je aan wat de effectiviteit van de maatregel(en) zal zijn en onderbouw je dit met verifieerbare uitvoeringsinformatie, gebaseerd op je eerdere ervaringen. De te nemen beheersmaatregelen vallen onder onze reguliere samenwerking.

Voor het risicodossier maak je gebruik van format 2.

c) Kansendossier

In het kansendossier heb je gelegenheid om mooie kansen voor F-Fort te onderkennen die onze samenwerking met zich mee zal brengen. Deze kansen zijn extra, en dus bovenop de beweringen/stellingen die je doet in de prestatieonderbouwing. We vragen je om te beschrijven op welke wijze de kans extra waarde toevoegt aan de opdracht, ook weer onderbouwd met verifieerbare uitvoeringsinformatie. Tenslotte zijn we benieuwd naar welke acties je aanbiedt om de genoemde kansen te benutten, met daarbij per item, wat het effect zal zijn op de kosten of de tijdsplanning (in positieve of negatieve zin).

Voor het kansendossier maak je gebruik van format 3.

Let op: De uitgangspunten moeten worden gerealiseerd zonder invulling te geven aan de kansen in het kansendossier!

d) Financieel voorstel

Het is van belang dat je een inschatting maakt van de financiële afspraak die je met ons wilt maken. Hierbij mag je gebruik maken van een vrij format.

In je financiële voorstel moeten in ieder geval opgenomen zijn wat je denkt dat je kan verdienen, welke marges je denkt te halen (op basis van hetgeen je hebt beschreven in de prestatieonderbouwing en het risicodossier) en welke kosten bij onze samenwerking komen kijken. Ook zien we graag een langere termijn insteek, aangezien wij alleen op lange termijn willen investeren in onze mensen en niet geïnteresseerd zijn in wederzijds korte termijn winstbejag. In je financiële voorstel moet je natuurlijk ook rekening hebben gehouden met je eigen risico's en deze duidelijk en transparant meenemen in je calculatie.

In de concretiseringsfase zullen we hier samen in verdiepen.

De kosten voor de kansen maken geen onderdeel uit van je financiële voorstel. Deze kosten en baten beschrijf je in het format van het kansendossier.

e) Functieprofiel

Ter voorbereiding van de tweede fase met interviews ontvangen we graag een korte beschrijving van jou persoonlijk.

Het functieprofiel bevat minimaal de volgende informatie:

- Je persoonlijke gegevens
- Per wanneer je kunt starten en voor hoeveel uur per week
- Welk werkgebied en soort functie realistisch is voor jou
- Korte omschrijving van datgene wat je verder nog belangrijk vindt om te delen met ons

Afsluitend

We kunnen niet wachten om van je te horen! Als je vragen hebt, neem gerust contact met ons op via info@F-Fort.nl.

Bijlage 1: Prestatieonderbouwing

Bewering 1
Onderbouwing met meetbare en verifieerbare prestatie-informatie
Deze bewering sluit aan bij de volgende uitgangspunten
Bewering 2
Onderbouwing met meetbare en verifieerbare prestatie-informatie
Deze bewering sluit aan bij de volgende uitgangspunten
Bewering 3
Onderbouwing met meetbare en verifieerbare prestatie-informatie
Deze bewering sluit aan bij de volgende uitgangspunten
Bewering 4
Onderbouwing met meetbare en verifieerbare prestatie-informatie
Deze bewering sluit aan bij de volgende uitgangspunten
Etc etc

Bijlage 2: Risico-dossier

Risico 1
Waarom is dit een risico voor F-Fort?
De beheersmaatregel
Onderbouwing van de effectiviteit van de beheersmaatregel
Risico 2
Waarom is dit een risico voor F-Fort?
De beheersmaatregel
Onderbouwing van de effectiviteit van de beheersmaatregel
Risico 3
Waarom is dit een risico voor F-Fort?
De beheersmaatregel
Onderbouwing van de effectiviteit van de beheersmaatregel
Risico 4
Waarom is dit een risico voor F-Fort?
De beheersmaatregel
Onderbouwing van de effectiviteit van de beheersmaatregel

Etc etc

Bijlage 3: Kansen-dossier

Kans 1
Waarom is dit een kans voor F-Fort?
Onderbouwing van de kans met meetbare prestatie-informatie
Impact op prijs en/of tijd
Kans 2
Waarom is dit een kans voor F-Fort?
Onderbouwing van de kans met meetbare prestatie-informatie
Impact op prijs en/of tijd
Kans 3
Waarom is dit een kans voor F-Fort?
Onderbouwing van de kans met meetbare prestatie-informatie
Impact op prijs en/of tijd
Kans 4
Waarom is dit een kans voor F-Fort?
Onderbouwing van de kans met meetbare prestatie-informatie
Impact op prijs en/of tijd